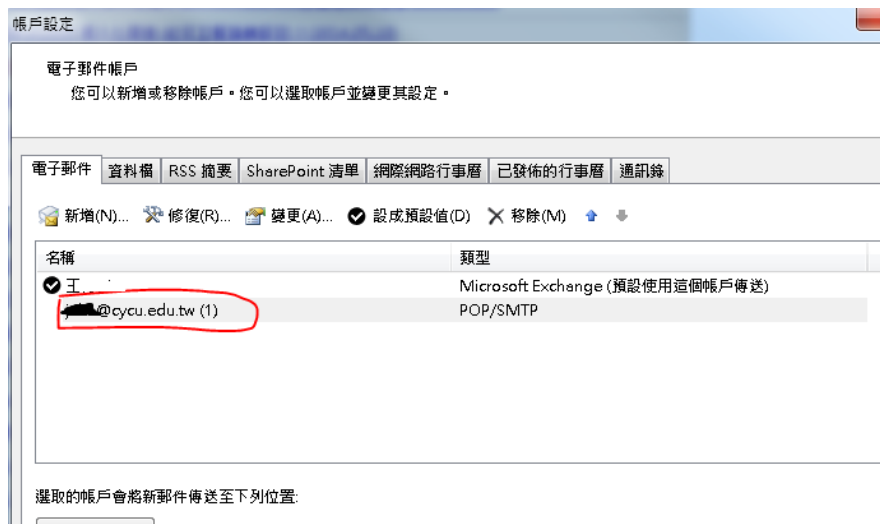
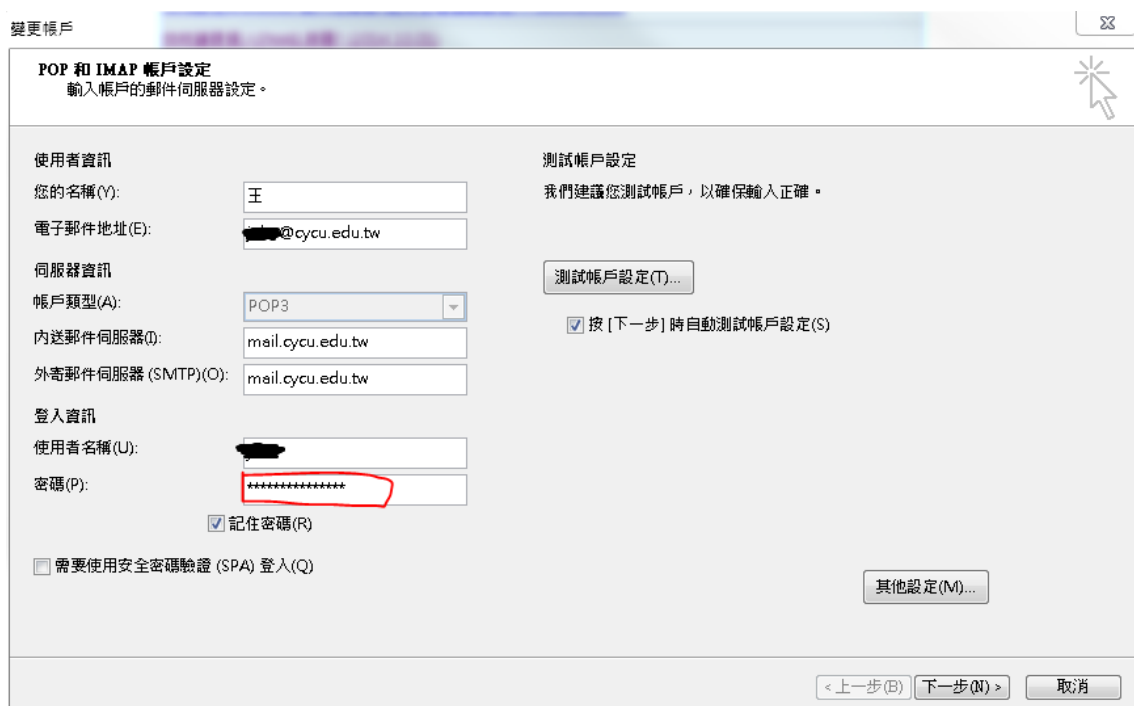


如何在 OUTLOOK 2010/2013/2016 設定 電子郵件新密碼？

1. 點選 功能列上的「檔案」的「帳戶設定」，再點選「帳戶設定」，出現如下視窗。



2. 以滑鼠左鍵點選 2 次「*****@cycu.edu.tw」，打開「POP 與 IMAP 帳戶設定」畫面，出現如下畫面。



3. 修改「密碼」欄位值 為 新修改的密碼，按「下一步」。
4. 測試新密碼可以正常連線至郵件伺服器。
5. 成功後，按「關閉」，然後再點選「完成」。
6. 再按「關閉」完成 記憶新密碼設定於 OUTLOOK 環境之作業。

PS: 以上設定若有問題，煩請與電算中心王得智先生連絡，校內分機 2914。